

## ชื่อส่วนงานย่อย คณะทันตแพทยศาสตร์

รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (งวดก่อน: รอบ 6 เดือน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ .....31 ..... เดือน... มีนาคม..... พ.ศ. ....2558.....

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ตำแหน่งงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสียหายที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. นิติคดีเริ่มปฏิบัติงานใน คดีนัดทันตกรรมสำหรับ เด็กและทันตกรรมจัดฟัน สาย/ วัสดุประสังค์เพื่อ เพิ่มจำนวนนิติคดีที่ลง ปฏิบัติงานตรงเวลา	รณรงค์ระดับภาควิชา ให้เด็กวิชาวบรุษฯให้ ตรงต่อเวลา และให้ นิติคดี จัด เตรียม อุปกรณ์ที่ต้องใช้ใน การปฏิบัติงานก่อน 8.00 น. และเตรียมยู นิต์ให้พร้อมใช้งาน เมื่อลงมาจะได้เริ่ม ปฏิบัติงานได้ทันที	จำนวนนิติคดีที่ลงมา ปฏิบัติงานตรงต่อเวลา มากกว่าร้อยละ 80	-	ภาควิชา มีนโยบาย แก้ปัญหาเรื่องการขึ้น ปฏิบัติงาน สาย ดังต่อไปนี้ 1. รณรงค์ ระดับภาควิชาให้ อาจารย์ภาควิชา บรรยายให้ตรงต่อ 2. รณรงค์ "DPPD- Early bird project" ให้ นิติคดี จัด เตรียม อุปกรณ์ที่ต้องใช้ใน การปฏิบัติงานก่อน	ภาควิชาทันตกรรม สำหรับเด็กและ ทันตกรรมป้องกัน	คำ เ นื น ก า ร เรียบร้อยแล้ว

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่อยู่ใน</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>2. อาจารย์ในภาควิชา ทันตกรรมสำหรับเด็ก และทันตกรรมป้องกัน ได้รับเงินทุนวิจัยน้อย และมักได้รับทุนจากใน หน่วยงานเท่านั้น/ วัตถุประสงค์เพื่อให้ อาจารย์ในภาควิชา</p>	<p>จัดการอบรมให้ อาจารย์ในภาควิชาฯ สามารถทำงานวิจัยเชิง บูรณาการสหสาขา และสนับสนุนให้ขอ ทุนในระดับนอก หน่วยงาน</p>	<p>ร้อยละ 80 ของ อาจารย์ในภาควิชา ได้รับการอบรมเรื่อง งานวิจัยเชิงบูรณาการ สหสาขา</p>	<p>-</p>	<p>ภาควิชาฯ ได้ จัด โครงการจัดการความรู้ ด้านการวิจัย เรื่อง “งานวิจัยเชิงบูรณาการ สหสาขา” ในวันที่ 7 มีนาคม 2557 โดยมี คณาจารย์ ภาควิชาทัน ตกรรมสำหรับเด็กเข้า</p>	<p>ภาควิชาทันตกรรม สำหรับเด็กและ ทันตกรรมป้องกัน</p>	<p>ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว</p>

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>สามารถทำงานวิจัยเชิง บูรณาการสหสาขา และ สามารถอบรมทุนวิจัย จากภายนอก</p>				<p>ร่วมทั้งสิ้น 12 คน คณาจารย์ภาควิชา โอมฐุวิทยา 4 คน แ ละ ๘ ภา ค วิ ช า ศัลยศาสตร์และเวช ศาสตร์ช่องปาก 4 คน</p>		
<p>3. บัณฑิตหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาพันธุกรรมทั่วไป สำเร็จการศึกษาล่าช้ากว่า ระยะเวลาของหลักสูตร/ วัตถุประสงค์เพื่อให้ นิสิตจบการศึกษาภายใน กำหนดเวลา หรือ ล่าช้า ไม่เกิน 6 เดือน</p>	<p>1. อาจารย์ผู้ควบคุม คลินิก บริหารจัดการ ให้นิสิตทำงานคลินิก ให้ทันกำหนดเวลา ของหน่วยงานสำหรับ งานคลินิก 2. อาจารย์ที่ปรึกษา งานวิจัยนิสิต ควบคุม ให้นิสิตทำงานวิจัย ตามแผนงานที่ได้ นำเสนอในโครงร่าง</p>	<p>ร้อยละ 50 ของนิสิต จบการศึกษาภายใน เวลา หรือ ล่าช้า ไม่เกิน 6 เดือน</p>	<p>-</p>	<p>ปรับปรุงและควบคุม นิสิตให้จบการศึกษา ภายในเวลา ร้อยละ 50</p>	<p>ภาควิชาพันธุกรรม ทั่วไป</p>	<p>งานวิจัย งานวิจัย 1. มีการรายงาน ความคืบหน้า งานวิจัยทุก 1 เดือน งานคลินิก 1. มีการรายงาน ความคืบหน้าการ ทำคลินิกต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา ทุกเดือน</p>

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่อยู่ใน และติดตาม ความก้าวหน้า</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสียหายที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดผลเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ ผลร้อยละ 100 ของนิติคดีจบ ภายในเวลา คือ ทพญ.ชนิดา จบ ภายใน 2 ปี ทพญ.ณัฐฐา คาค ว่างบ 2 ปีครึ่ง</p>
<p>4. อาจารย์ในภาควิชาฯ มี ปริมาณงานวิจัยที่ได้รับ การตีพิมพ์เผยแพร่บ่อย/ วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่ม จำนวนบทความวิจัยที่ ได้รับการตีพิมพ์</p>	<p>สนับสนุนให้นิติคดีมี ส่วนช่วยในการผลิต ผลงานตีพิมพ์ร่วมกับ อาจารย์ที่ปรึกษา งานวิจัย</p>	<p>มีจำนวนบทความวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่เพิ่มขึ้นร้อยละ 20</p>	<p>ภาควิชาศัลยศาสตร์ฯ คณาจารย์ในภาควิชา ฯในปัจจุบันมีการทำ วิจัยเพิ่มมากขึ้นและ กำลังอยู่ในระหว่าง ดำเนินการวิจัยเชิง ศาสตร์หรือเชิงสังคม ศาสตร์หรือได้ทำเมื่อจบ งานวิจัยจะได้ผลักดัน ให้นำบทความวิจัยไป ตีพิมพ์เผยแพร่ต่อไป</p>	<p>ภาควิชาศัลยศาสตร์ฯ มีการส่งเสริมและ สนับสนุนให้ คณาจารย์ได้เข้าร่วม อบรมของสำนัก ยุทธศาสตร์การวิจัยที่ จัดอบรม เกี่ยวกับ เขียนบทความวิจัย อย่างไรให้ได้ตีพิมพ์ เผยแพร่</p>	<p>ภาควิชาทันตกรรม ทั่วไป และ ภาควิชา ศัลยศาสตร์และ เวชศาสตร์ช่อง ปาก</p>	<p>1. ภาควิชา ศัลยศาสตร์ฯ ส่ง อาจารย์ 4 ท่านเข้า ร่วมอบรมการ เขียนของทุนวิจัย และการเขียน บทความสำหรับ ตีพิมพ์ของสำนัก ยุทธศาสตร์เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว</p>



กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ตำแหน่งงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
						2. อาจารย์ใน ภาควิชา ศัลยศาสตร์ฯ ตอบ รับเป็นผู้ควบคุม งานวิจัยที่ทำ ร่วมกับนิสิต เพิ่มขึ้น 3. อาจารย์ใน ภาควิชา ศัลยศาสตร์ ดำเนินการจัดส่ง บทความงานวิจัย เป็นที่เรียบร้อย ขณะนี้อยู่ใน ระหว่างรอการ ตอบรับจาก สำนักพิมพ์

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่อยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสียหายที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>5.จำนวนผู้ช่วยที่มีความ เหมาะสมสำหรับกร เรียนการสอนหลักสูตร หลังปริญญาไม่เพียงพอ สำหรับจำนวนผู้เข้าเรียน ในหลักสูตร/ วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่ม จำนวนผู้ช่วยที่มีความ เหมาะสมสำหรับการ เรียนการสอนใน หลักสูตรหลังปริญญา</p>	<p>จัดอาจารย์ที่ ภาควิชาฯ เพื่อตรวจ คัดแยกผู้ช่วยที่มา ลงทะเบียนเข้ารับกร รักษาที่ภาควิชาใหม่ ความเหมาะสม และ สอดคล้องกับการ ปฏิบัติงานทางคลินิก ของนิสิตตามหลักสูตร การอบรม</p>	<p>จำนวนผู้ช่วยที่นิสิต รู้รับ ต่อ ภา ค การศึกษามากกว่า 3 คน</p>				<p>ได้ประสานกับ ห้องตรวจที่ ดำเนินโครงการ การตรวจสุขภาพ พื้นที่รับผิดชอบ ผู้ช่วยที่นิสิต ได้รับ ต่อภาคการศึกษา ใหม่ต่ำกว่า 3 คน แต่ อยู่ในเกณฑ์เฉลี่ย มากกว่า 5 คนชน ไป</p>
<p>6.เครื่องคอมพิวเตอร์ใน ห้องเรียนและในภาควิชา มีไวรัส และมีจำนวนไม่ เพียงพอต่อการใช้งาน/</p>	<p>1. ติดตั้งโปรแกรม กำจัดไวรัส 2. ซ่อมแซมเครื่อง คอมพิวเตอร์ที่เสีย หรือจัดหาเครื่อง</p>	<p>100% ของเครื่อง คอมพิวเตอร์ในคณะฯ ได้รับการลง โปรแกรมกำจัดไวรัส และ update ทุกปี</p>			<p>คณะกรรมการ คอมพิวเตอร์ ประจำคณะทันต แพทยศาสตร์</p>	<p>ค้ำ เ นื น ก า ร เรียบร้อยแล้ว</p>

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ตำแหน่งงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ ภาควิชาฯ มีจำนวน คอมพิวเตอร์ที่เพียงพอ ต่อการใช้งาน</p>	<p>คอมพิวเตอร์ทดแทน</p>	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ เสียได้รับการ ซ่อมแซม</p>				
<p>7. จำนวนผู้ป่วยยังไม่ เพียงพอต่อความต้องการ ของนิสิตและนิสิตขาด ความต่อเนื่องในการนัด ผู้ป่วยมารับการรักษา / วัตถุประสงค์ เพื่อให้มี จำนวนผู้ป่วยเพียงพอต่อ ความต้องการของนิสิต และผู้ป่วยที่ได้รับการ รักษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. จัดทำแผนพับเพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ ผู้สนใจมารับการรักษา ที่คณะฯ เพิ่มขึ้น 2. อาจารย์ผู้สอน ควบคุมดูแลความ ต่อเนื่องของการนัด หมายผู้ป่วยอย่าง ใกล้ชิดและเคร่งครัด</p>	<p>นิสิตมีจำนวนผู้ป่วย ที่มารับการรักษา เพียงพอ ผู้ป่วยได้รับการรักษา อย่างต่อเนื่อง</p>				<p>ก.ย. 2557/ภาควิชา โสตศอนิเวศวิทยา ศำ เ นื น ก ำ ร เรียบร้อยแล้ว</p>
<p>8. ภาควิชาฯ มีสารที่</p>	<p>1. มีการใช้สารทดแทน 2. มีการติดฉลากที่ข้าง</p>	<p>ปริมาณสารก่อนเริ่ม ที่ใช้ในการทดลอง</p>	<p>ยังคงมีสารก่อนเริ่ม</p>	<p>-มีการเปลี่ยนฉลากที่</p>	<p>ก.ย. 2557/ภาควิชา</p>	<p>ศำ เ นื น ก ำ ร</p>

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสียหายที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>จำเป็นต้องใช้ในการ ทดลองซึ่งเป็นสารก่อ มะเร็ง/ วัตถุประสงค์เพื่อ ลดปริมาณการใช้สารก่อ มะเร็งในการทดลองของ ภาควิทยาฯ</p>	<p>ขอให้เห็นชัดเจน 3. ให้ ท ร ว ม ร ู้ แ ก่ บุคลากร ที่ ต้อง ใช้ สารเคมีชนิดนั้นๆ 4. จัดเก็บให้ถูกต้อง</p>	<p>ลดลง</p>	<p>บางชนิดที่จำเป็นต้อง ใช้ในการทดลอง</p>	<p>ช่วงควบคุมอย่างต่อเนื่อง -ทำ ป ้ า ย เ ต อ น ถึง อันตรายที่อาจเกิดขึ้น ได้</p>	<p>โอบุชวิทยา</p>	<p>เรียบร้อยแล้ว</p>
<p>9.ระบบถือคประชู อัตโนมัติของภาควิทยาฯ ชำระคปอຍ/ วัตถุประสงค์ เพื่อไม่ให้เกิดการชำรุด เสียหายต่อระบบถือ คประชูอัตโนมัติ</p>	<p>1.ปิดประตูทุกครั้ง ที่ เข้า-ออก 2. ใช้กุญแจสำรองเปิด กรณีประตูเปิดเอง ไม่ได้</p>	<p>ระบบถือคประชู สามารถใช้งานได้ ปกติ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>ก.ย. 2557/ภาควิทยา โอบุชวิทยา</p>	<p>ค ำ เ นื น ก ำ ร เรียบร้อยแล้ว</p>
<p>10.ผู้ป่วยไม่สามารถมา ทำการรักษาตามที่นัด หมายด้วยปัจจัยภายนอก ที่ไม่สามารถควบคุมได้/</p>	<p>1. นิสิตคิดค้คต่อผู้ป่วย อย่างค้คเนื่อง 2. เพิ่มระยะเวลาในการ รักษาผู้ป่วย</p>	<p>นิสิตมีผู้ป่วยที่เพียงพอ สำหรับการเรียนการ สอนภายในระยะเวลา ที่กำหนด</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>ก.ย. 2557/ภาควิทยา โอบุชวิทยา</p>	<p>ค ำ เ นื น ก ำ ร เรียบร้อยแล้ว</p>



<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่อยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสียที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้ ผู้ช่วยนารับการรักษาดร ตามนัด</p>	<p>-ปรับเพิ่มหัวข้อในการ ฝึกปฏิบัติงานทักษะทาง คลินิก และกำหนด module ในหัวข้อที่ เกี่ยวกับกรปฏิบัติงาน ในคลินิกศัลยศาสตร์ ช่องปาก เพื่อให้มี การเรียนรู้ และ สามารถมาอภิปรายกับ อาจารย์ผู้คุมคลินิกได้ จัดทำโครงการตรวจ สุขภาพในช่องปาก และรับการรักษา รังสี แบบ 2 ปีเต็มเล็ก</p>	<p>นิสิตทุกคนมีงานทำ ครบถ้วนตามที่แต่ละ สาขากำหนด</p>	<p>ภาควิชาศัลยศาสตร์ฯ เนื่องจากจำนวนผู้ช่วย ในปัจจุบันยังมีจำนวน ที่น้อยทั้งนี้อาจได้รับ ผลกระทบจากสภาวะ ทางเศรษฐกิจและ การเมืองซึ่งยังอาจ คาดการณ์ไม่ได้ ชัดเจนถึงความสมดุล ของปริมาณคนไข้และ จำนวนนิสิตที่ถึง ปฏิบัติงานในคลินิก ของภาควิชาฯ</p>	<p>ภาควิชาศัลยศาสตร์ฯ มีการปรับรูปแบบการ เรียนในคลินิกในทุก สาขาวิชาคลินิกของ ภาควิชา โดยปรับทั้ง รูปแบบการเรียน ปฏิบัติงาน การให้ คะแนนปฏิบัติงาน</p>	<p>ก.ย. 2557/ภาควิชา ศัลยศาสตร์และ เวชศาสตร์ช่อง ปาก</p>	<p>ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว</p>
<p>11. นิสิตชั้นปีที่ 4 และ 5 ลงปฏิบัติงานพร้อมกัน มี จำนวนมาก ทำให้มี จำนวนผู้ช่วยและความ หลากหลายของงานให้ นิสิตฝึกปฏิบัติงานไม่ เพียงพอ/ วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีปริมาณ ผู้ช่วยเพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>สามารถมาอภิปรายกับ อาจารย์ผู้คุมคลินิกได้ จัดทำโครงการตรวจ สุขภาพในช่องปาก และรับการรักษา รังสี แบบ 2 ปีเต็มเล็ก</p>	<p>นิสิตทุกคนมีงานทำ ครบถ้วนตามที่แต่ละ สาขากำหนด</p>	<p>ภาควิชาศัลยศาสตร์ฯ เนื่องจากจำนวนผู้ช่วย ในปัจจุบันยังมีจำนวน ที่น้อยทั้งนี้อาจได้รับ ผลกระทบจากสภาวะ ทางเศรษฐกิจและ การเมืองซึ่งยังอาจ คาดการณ์ไม่ได้ ชัดเจนถึงความสมดุล ของปริมาณคนไข้และ จำนวนนิสิตที่ถึง ปฏิบัติงานในคลินิก ของภาควิชาฯ</p>	<p>ภาควิชาศัลยศาสตร์ฯ มีการปรับรูปแบบการ เรียนในคลินิกในทุก สาขาวิชาคลินิกของ ภาควิชา โดยปรับทั้ง รูปแบบการเรียน ปฏิบัติงาน การให้ คะแนนปฏิบัติงาน</p>	<p>ก.ย. 2557/ภาควิชา ศัลยศาสตร์และ เวชศาสตร์ช่อง ปาก</p>	<p>ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว</p>

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่อยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความถี่ที่ ยังมียู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>12. เกิดอุบัติเหตุผู้ป่วยลื่น ล้มบนทางลาด/ วัตถุประสงค์ เพื่อลด จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ ไม่คณะฯ</p>	<p>และ 1 พิธีภะโหลก ศึรยะ ในรทกา 150 บาท</p>	<p>ไม่มี อุบัติเหตุการลื่นล้ม เกิดขึ้น ในคณะฯ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>ก.ย. 2557/ รอง คณบดีฝ่ายกิจการ โรงพยาบาล</p>	<p>คำ เ นื น ก า ร เรียบร้อยแล้ว</p>
<p>13. อุบัติเหตุกรรมใน คลินิกการเรียนการสอน ชั้น 7 ชำรุดเสียหาย / วัตถุประสงค์ เพื่อให้มี จำนวนอุบัติเหตุเพียงพอดี การใช้งาน ในคลินิกการ เรียนการสอน</p>	<p>จัดนิสิตรับผิดชอบ ประจำอุบัติเหตุ โดย จะต้องรับผิดชอบ ตรวจเช็คเรื่องความ สะอาดและการใช้งาน เป็นประจำทุกอาทิตย์ และให้ผู้ช่วยรับผิดชอบ</p>	<p>ระดับความพึงพอใจ ของนิสิตต่อ สภาพแวดล้อมการ เรียนในคลินิก <math>\geq 3.5</math></p>	<p>ผู้นิโคอยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน นิสิตให้ ความร่วมมือในการ ช่วยดูแลอุบัติเหตุ</p>	<p>-ให้อาจารย์ผู้คุมคลินิก เข้มงวดในการตรวจ ความเรียบร้อยของ อุบัติเหตุก่อนเริ่มทำงาน อย่างต่อนอง</p>	<p>ก.ย. 2557/ภาควิชา ทันตกรรมอนุรักษ และทันตกรรม ประดิษฐ์</p>	<p>- ให้เจ้าหน้าที่ตรวจ</p>

<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ตำแหน่งงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสียที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>14.งบประมาณสำหรับ ทุนปริญญาโทของ นิติศึกษา ภาควิชาไม่เพียงพอ/ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ นิติศึกษาของ คณะฯ ได้รับการจัดสรร ทุนสำหรับการทำ วิทยานิพนธ์อย่าง เพียงพอ</p>	<p>แพทย์ทำการตรวจ ประเมินสภาพบุคคล เป็นประจำทุกอาทิตย์</p>	<p>นิติศึกษาของ คณะฯ ได้รับทุนวิจัย เพียงพอ</p>	<p>ความเรียบร้อยทุกเช้า ก่อนเริ่มงานและ รายงานความไม่ เรียบร้อยแก่อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>ประสานงานกับ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรของภาควิชา ทันตกรรมทั่วไป เพื่อ ทำความเข้าใจแล้ว</p>	<p>ก.ย. 2557/ฝ่ายวิจัย ภาควิชาทันตกรรม ทั่วไป และ ภาควิชาทันตกรรม อนุรักษณ์และทันต กรรมประดิษฐ์</p>	
	<p>1. แจ้งให้ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรของภาควิชา ทันตกรรมทั่วไป ตั้ง งบประมาณสำหรับ ทุน ป ร ิ ญ ู ญ า วิทยานิพนธ์สำหรับ การศึกษาค้นคว้า</p>			<p>- นิสิตที่ตกค้างได้รับ ทุนเรียบร้อยแล้ว</p>		
	<p>2. ให้ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรฯ ของ ภาควิชาทันตกรรม อนุรักษณ์ฯ ตั้ง งบประมาณปี</p>					<p>57</p>




<p>กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุม</p>	<p>ความเสียหายที่ ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุม</p>	<p>กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>15. บุคลากรของคณะฯ ได้รับเงินสวัสดิการค/ เพื่อให้บุคลากรของ คณะฯ ได้รับเงิน สวัสดิการตาม กำหนดเวลา และ</p>	<p>1.กำหนดวันสำหรับ การส่งเอกสารหรือ หลักฐานการเบิก จ่ายเงินสวัสดิการ 2.กำหนดวันจ่ายเงิน สวัสดิการ 3.ทำ บันทึกแจ้งถึงภาควิชา และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>1.บุคลากรของคณะ ได้รับเงินสวัสดิการ ตรงตามกำหนดวัน จ่ายเงิน</p>	<p>ยังมีบุคลากรไม่มารับ เงินค่า ม ที่แจ้ง เนื่องจากยังไม่ได้ ดำเนินการแจ้ง ภาควิชาถึงกำหนดวัน สำหรับการส่งเอกสาร หรือหลักฐานการเบิก จ่ายเงินสวัสดิการ</p>	<p>ทำบันทึกแจ้งธุรการ ภาควิชา</p>	<p>ก.ย. 2557/น.ส. ณัฐชูตา เศรษฐา พฤทธิ นายชุม พล จิตรบรรจง</p>	<p>เข้าหน้าทำการเงิน ได้จัดทำคู่มือในทาง Line โทรศัพท์มือถือ แจ้งให้บุคลากร ในภาควิชาการเงิน</p>
<p>16. โฉลก โครก มีสภาพที่ ไม่พร้อมใช้งานสำหรับ ผู้รับบริการ/ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ สภาพของห้องมีความ เหมาะสมในการใช้งาน</p>	<p>1.ทำป้ายขอความช่วยเหลือ ร่วมมือห้ามขึ้นไป เหยียบบนโฉลก โครก 2.ทำป้ายขอความช่วยเหลือ ร่วมมือห้ามทิ้งขยะ หรือสู้ออนามัยลงใน</p>	<p>โฉลก โครกอยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน</p>	<p>ยังพบมีโฉลก โครก ชำรุดและมีการอุดตัน บ้าง</p>	<p>แจ้งธุรการภาคให้ช่วย ตรวจสอบสภาพ ห้องน้ำ โฉลก โครก อุปกรณ์ต่างๆ ภายใน ห้องน้ำแล้วรายงานใน ที่ ประชุม คณะ</p>	<p>ก.ย. 2557/ ผู้อำนวยการ สำนักงานคณบดี</p>	<p>ได้ดำเนินการแล้ว ยังพบว่า มี โฉลก โครกที่ชำรุดอยู่ ต่อเนื่อง เนื่องจาก สภาพการใช้งาน มานาน</p>



กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ไอช้กโทรกร 3.มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบโถ ชักโครกและอุปกรณ์ ภายในห้องน้ำทุก สัปดาห์ 4.ดำเนินการ ซ่อมแซมโถชักโครกที่ ชำรุด			กรร ม ก ร และ ประสานงานการ ทำงานร่วมกันระหว่าง หน่วยงานทุกเดือน		

ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำหน่วยงาน  
ครั้งที่...4./2558 เมื่อวันที่...21...เดือน...เมษายน.....พ.ศ....2558.....

ชื่อผู้รายงาน.....  
  
 รศ.ทพ.ดร.มรงค์ศักดิ์ เหล่าศิริสิน  
 ตำแหน่ง คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์  
 วันที่...28...เดือน...เมษายน...พ.ศ. 2558.....