

สำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
 รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (งวดปัจจุบัน รอบ 6 เดือน : ต.ค. 57 - มี.ค. 58)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>งานผลิตบัณฑิต</b> 1. ผลิตบัณฑิตให้จบ ตามกำหนดเวลา	1. หาแหล่งตีพิมพ์ ผลงานวิจัย	1. อยู่ระหว่าง ดำเนินการหาแหล่ง การตีพิมพ์ผลงานวิจัย	1. นิสิตอาจไม่สำเร็จ การศึกษาตามเวลาที่ กำหนด	1. ช่วยนิสิตในการหา แหล่งตีพิมพ์ผลงาน วิจัยโดยเร่งด่วน	ปีงบประมาณ 2558 1. อ. เรืองเดช 2. นางวรรณฤดี 3. อาจารย์ที่ปรึกษา	

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>งานวิจัย</p> <p>ระบบการติดตามงานวิจัย</p> <p>1.แจ้งอาจารย์ที่ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัยตามรอบของการดำเนินงานวิจัย เช่น 3 เดือน 6 เดือน</p> <p>2.ให้อาจารย์ผู้รับทุนวิจัยรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานวิจัยตามรอบสัญญาการดำเนินงานวิจัย</p>	<p>1.อาจารย์ผู้รับทุนวิจัยมีการติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการบริหารงานวิจัย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงานวิจัยอยู่เสมอในเรื่องการทำสัญญาการรายงานความก้าวหน้า โดยดำเนินการตามระบบบริหารงานวิจัย</p>	<p>1.อาจารย์ผู้รับทุนวิจัยคณะกรรมการบริหารงานวิจัย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงานวิจัยทราบข้อมูลและแผนการดำเนินงานวิจัยอย่างชัดเจน</p>	<p>1.อาจารย์มีภาระงานมาก และในบางครั้งมีงานอื่นที่แทรกเข้ามา อาจทำให้เกิดความล่าช้าของการดำเนินงานวิจัยได้</p>	<p>1.กำหนดให้ผู้รับทุนวิจัยมีการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานวิจัยต่อคณะกรรมการบริหารงานวิจัย</p>	<p>ปีงบประมาณ 2558</p> <p>1.คณะกรรมการบริหารงานวิจัย</p> <p>2.อาจารย์ผู้รับทุนวิจัย</p>	-

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>งานบริการการสอบ</p> <p>1. เพื่อป้องกันกันการรั่วไหลของข้อสอบ</p>	<p>1. กำชับผู้ขอใช้บริการให้เข้าใจถึงความสำคัญของการสร้างข้อสอบ</p> <p>2. มีมาตรการในการป้องกันการรั่วไหลของข้อสอบ เช่น การเดินตรวจห้องสอบของวิทยากรดำเนินการสอบ</p>	<p>1. มีการกำชับผู้ขอใช้บริการแล้ว แต่อาจไม่เพียงพอต่อการควบคุมให้เกิดประสิทธิภาพ</p> <p>2. บางแห่งที่ไปบริการการสอบมีวิทยากรดำเนินงานเพียง 1 คน ทำให้ไม่สามารถตรวจห้องสอบได้อย่างทั่วถึง</p>	<p>1. หน่วยงานที่ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำเนินการสอบ</p> <p>2. จำนวนวิทยากรที่ไปบริการการสอบไม่เพียงพอ</p> <p>3. จุดอ่อนในการบริหารจัดการของผู้บริหารหน่วยงานที่ขอใช้บริการการสอบ</p>	<p>1. เพิ่มมาตรการ หากมีปัญหาเกิดขึ้น โดยคณะกรรมการอาจพิจารณางดการให้บริการการสอบในครั้งต่อไป</p> <p>2. เพิ่มจำนวนวิทยากรที่ไปบริการการสอบ</p> <p>3. ให้มีการจัดประชุมวิทยากรหลังการดำเนินการบริการการสอบเสร็จเรียบร้อยแล้วในแต่ละครั้ง</p>	<p>ปีงบประมาณ 2558</p> <p>คณะกรรมการบริหารการสอบ</p>	-

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>งานบริการการสอบ เฉพาะงาน (พิเศษ)</p> <p>1.เพื่อลดความสูญเปล่าใน การทำงานด้านการบริการ การสอบเฉพาะงาน โดยเฉพาะการทำข้อตกลง ต่าง ๆ กับหน่วยงาน ภายนอก</p>	<p>1.ทำข้อตกลง กับหน่วยงานที่ขอรับ บริการหากมีการ ยกเลิกจะต้องชดเชยค่า ดำเนินงานร้อยละ 10 ภายนอก</p>	<p>1.ลดความสูญเปล่าใน การทำงานด้านการ บริการการสอบ เฉพาะงาน โดยเฉพาะ การทำข้อตกลงต่าง ๆ กับหน่วยงานภายนอก</p>	-	-	<p>ปีงบประมาณ 2558 คณะกรรมการ บริหารการสอบ</p>	-

กระบวนการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ ด้านของงานที่ประเมิน และวัตถุประสงค์ของ การควบคุม	การควบคุมที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุม	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุม	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
งานระบบสารสนเทศ มีระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารและการ ตัดสินใจ	1.มีการพัฒนา นักวิชาการศึกษาให้ อบรมเกี่ยวกับระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ	1.อยู่ระหว่าง ดำเนินการวางแผน	1.ขาดระบบ สารสนเทศ เพื่อการ บริหารและการ ตัดสินใจ	1.กำหนดระยะเวลา ในการอบรมเกี่ยวกับ ระบบสารสนเทศให้ ชัดเจน 2.ดำเนินการจัดทำ ระบบสารสนเทศ โดยเร่งด่วน	ปีงบประมาณ 2558 1. ฝ่ายวิเคราะห์และ ประมวลผล 2. ฝ่ายบริหารและ แผนงาน 3. ฝ่ายบริการการ สอบ 4. งานพัสดุ 5. งานการเงิน	

ผ่านการพิจารณาโดยการแจ้งเวียนและตอบมติจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน  
ตามหนังสือที่ ศธ 0519.15.01/ว.030 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558  
วาระเพื่อพิจารณา

ชื่อผู้รายงาน.....



รองศาสตราจารย์สุทธิวรรณ พิศักดีโสภณ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษาและจิตวิทยา

วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558