

ชื่อส่วนงานย่อย คณะศิลปกรรมศาสตร์
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (1)	ผลการประเมิน/ข้อสรุป (2)
<p>1. สภาพแวดล้อมกับการควบคุม</p> <p>1.1 คณะศิลปกรรมศาสตร์ ยึดหลักนโยบายสอดคล้องตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยมีหลักการบริหารงานในระดับหน่วยงานตามพันธกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวิสัยทัศน์เน้นถึงหลักธรรมาภิบาล การมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรและคุณประโยชน์ของศาสตร์ด้านศิลปกรรม เข้าใจยอมรับในความแตกต่างอย่างมีเหตุผล ซึ่งเป็นระบบการบริหารองค์กรให้นำไปสู่การพัฒนาที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อผลิตบัณฑิตที่จะกลายเป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพในอนาคต</p> <p>1.2 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีนโยบายในการพัฒนา ด้านการวิจัย โดยมีการสนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากรทำโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ผ่านการรับรองคุณภาพ และได้รับการเผยแพร่และตีพิมพ์ ได้แก่ ทุนสนับสนุนการทำวิจัยและงานสร้างสรรค์ รวมทั้งการสนับสนุนบุคลากรเข้าอบรมหลักสูตรตามสายงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาทักษะ สร้างองค์ความรู้ใหม่ๆ มาบูรณาการกับการเรียนการสอน และการพัฒนาศักยภาพองค์กร สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในการสร้างผลงานวิจัยนำไปพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงมาตรฐานหลักสูตร ให้เป็นหน่วยงานการศึกษาที่ผลิตบัณฑิตอย่างมีคุณภาพ</p>	<p>1.1 มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะศิลปกรรมศาสตร์ เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติการดำเนินงาน โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะทุกเดือน และมีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะทุกปี(รอบ 6 เดือน, 12 เดือน) เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติงานและการจัดทำแผนยุทธศาสตร์คณะให้สอดคล้องกันและทันต่อความเปลี่ยนแปลงของสภาวการณ์ปัจจุบัน</p> <p>1.2 ได้กำหนดนโยบายและแผนการสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรให้จัดทำโครงการวิจัยและงานสร้างสรรค์ จากงบประมาณคณะและหน่วยงานภายนอก โดยมีการประเมินผลจากจำนวนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ผ่านกระบวนการ peer review จากผู้ทรงคุณวุฒิ และรับการเผยแพร่และตีพิมพ์เป็นไปตามเกณฑ์ สกอ. และการปฏิบัติงานด้านการวิจัยสร้างสรรค์ผลงานวิชาการ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และนำไปปรับปรุงแผนจัดสรรทุนสนับสนุน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรทำวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ผ่านการรับรองคุณภาพ และมีการเผยแพร่และตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องเพิ่มขึ้น</p>
<p>2. การประเมินความเสี่ยง</p> <p>2.1 ให้บุคลากรทุกส่วนงานของคณะได้มีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายในคณะของแต่ละส่วนงาน จากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของคณะ โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามประเด็นและกำหนดเกณฑ์พิจารณาระดับความสำคัญของ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด</p>	<p>2.1 ได้ดำเนินการสำรวจความเห็นปัจจัยความเสี่ยงจากทุกส่วนงานของคณะ โดยมีการวิเคราะห์ ระบุความเสี่ยงสำคัญ และผลกระทบของความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ และรายงานข้อมูลให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป</p>

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (1)	ผลการประเมิน/ข้อสรุป (2)
<p>3. กิจกรรมการควบคุม</p> <p>3.1 คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้มีระบบการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อดำเนินการวางแผนกำหนดนโยบายแนวทาง การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กำกับติดตามและประเมินผลการควบคุมความเสี่ยงและควบคุมภายใน</p>	<p>3.1 ได้จัดทำระบบการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายใน โดยรายงานผลการปฏิบัติงานและความคืบหน้าเสนอคณะกรรมการประจำคณะได้รับทราบข้อมูล และพิจารณาแนวทางปฏิบัติแจ้งให้ผู้รับผิดชอบส่วนงานนำไปปฏิบัติต่อไป</p>
<p>4. สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>4.1 มีระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการองค์กร ทั้งด้านการบริการการศึกษา งานวิชาการและวิจัย และระบบบริหารงานเพื่ออำนวยความสะดวกด้านบริการต่างๆ ที่ตอบสนองการบริหารของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมถึงสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กิจกรรมให้บุคลากรในคณะและภายนอกทราบ</p>	<p>4.1 ได้มีการเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรมผ่านทางเว็บไซต์ www.fofa.swu.ac.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์ดิจิทัล(TVC) และทาง social media ได้แก่ facebook, PR Swu , twitter และ youtube รวมถึงส่วนเอกสารคู่มือบริหารงานและแนวทางการปฏิบัติงาน แบบฟอร์มต่างๆ ที่คณะจัดทำขึ้น และมีการรายงานให้บุคลากรทราบความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>5. การติดตามประเมินผล</p> <p>5.1 คณะได้ดำเนินการกำกับติดตามความคืบหน้า และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5.2 มีการรายงานผลการประเมินจากผู้ตรวจสอบให้คณะผู้บริหารและบุคลากรทุกคนรับทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อบกพร่องตามที่คณะกรรมการผู้ตรวจสอบแนะนำ</p>	<p>5.1 ดำเนินการประชุมติดตามผลการดำเนินงานการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยๆทุกรอบ 6 เดือน ในระบบ RMIS ควบคู่กับการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการบริหารด้านการเงินและงบประมาณ</p> <p>5.2 กำหนดผู้รับผิดชอบติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อประเมินผลและจัดเก็บข้อมูลแต่ละกิจกรรมของแผนการควบคุมภายใน เสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเพื่อรายงานต่อผู้ตรวจสอบภายในตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้รับทราบเสนอแนะ แล้วรายงานผลการปรับปรุงต่อฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา และฝ่ายตรวจสอบภายใน</p>

ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 9/2559 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2559 วาระพิจารณาที่ 4.9

ชื่อผู้รายงาน.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวรรณ วรรณวิไชย)

ตำแหน่ง

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2559